

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่



ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ เทศบาลตำบลยางคำ อำเภอหนองเรือ จังหวัดขอนแก่น
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ของหน่วยงาน
 ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	เทศบาลตำบลยางคำ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘	ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย (No Gift Policy) ขององค์กร หรือหน่วยงาน โดยเป็นการประกาศของ ผู้บริหารสูงสุดขององค์กรเพื่อให้บุคคล หรือหน่วยงาน หรือสังคม หรือสาธารณชน รับรู้ว่าตนเองและเจ้าหน้าที่ ของรัฐทุกคนในหน่วยงานจะไม่ขอรับของขวัญและของ กำนัลทุกชนิดในขณะก่อน/หลังปฏิบัติหน้าที่ ที่จะส่งผลให้ เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบทั้งในปัจจุบันและ อนาคตและมีการเผยแพร่ประกาศดังกล่าวสู่สาธารณะ

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	เทศบาลตำบลยางคำ	๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๘	๑. เทศบาลตำบลยางคำได้ดำเนินการประชุมประจำเดือนประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ โดยมีบุคลากรในสังกัด เทศบาลตำบลยางคำ อำเภอหนองเรือ จังหวัดขอนแก่น ประกอบด้วยนายสุพจน์ นามโคตร นายกเทศมนตรีตำบลยางคำ พร้อมด้วยคณะผู้บริหารและพนักงานเทศบาล พนักงานจ้างเทศบาลตำบลยางคำ เข้าร่วมกิจกรรม/โครงการ ซึ่งกิจกรรมในครั้งนี้ได้มีการให้นโยบายและความรู้ในเรื่อง “นโยบาย No Gift Policy” จากการปฏิบัติหน้าที่ ทั้งนี้เพื่อให้บุคลากรของเทศบาลตำบลยางคำรับทราบแนวทาง Dos & Don'ts ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งที่ทำให้บุคลากรในเทศบาลตำบลยางคำ มี	 

			คุณธรรม ซื่อสัตย์สุจริต บุคลากรทุกคนงดรับของขวัญ และของกำนัลในการปฏิบัติหน้าที่ทุกกรณี เป็นการปลูกจิตสำนึกการทำงานด้วยใจบริการ การสร้างวัฒนธรรมในหัวข้อซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี และรับผิดชอบต่อหน้าที่	
			๒. ประชาสัมพันธ์การประกาศฯ นโยบายผ่านเว็บไซต์ เทศบาลตำบลยางคำ	www.yangkhamlocal.go.th
			๓. ประชาสัมพันธ์การประกาศฯ นโยบายผ่าน Facebook เทศบาลตำบลยางคำ	FB:ประชาสัมพันธ์เทศบาลตำบลยางคำ
			๔. ประชาสัมพันธ์การประกาศฯ นโยบายผ่านบอร์ดประชาสัมพันธ์	
			๕. จัดส่งประกาศฯ ให้แต่ละกอง/งานรับทราบ	
			๖. ติดตามและรายงานผลการดำเนินการตามนโยบาย (ครั้งที่ ๑)	

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	-
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	-
๓) ประชาชน	-
๔) อื่น ๆ	-
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	-
๒) รายบุคคล	-
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	-
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	-
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ.....	-

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

ไม่มี

๕. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ไม่มี

ลงชื่อ..... 

(นายอลงกต กรมทอง)

นิติกรปฏิบัติการ

ผู้รายงาน

ลงชื่อ..... 

(นายสุพจน์ นามโคตร)

นายกเทศมนตรีตำบลยางคำ

ผู้รับรองรายงาน